

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «Медвежьегорская детская
ШИ»

Е.Ю.Думанская

Приказ № _____ от _____

48.10.24



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования
«Медвежьегорская детская школа искусств
(МБУ ДО «Медвежьегорская детская ШИ»)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Медвежьегорская детская школа искусств (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 191-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) "Об образовании в Российской Федерации", Законом "О защите прав потребителей" от 07.02.1992 N 2300-1.

1.2. Настоящее Положение распространяется на Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Медвежьегорская детская школа искусств» (далее - учреждение), которое оказывает в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги населению.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности учреждения в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждения, создания возможности организации занятий по месту жительства и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджета муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

1.5. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности учреждения и регулируется Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия, муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

1.6. Понятия, используемые в настоящем Положении:

Получатель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные услуги для себя или для несовершеннолетних граждан, либо получающие платные услуги лично.

Исполнитель - учреждение, оказывающее платные услуги.

II. Виды платных услуг

2.1. К платным услугам относятся:

2.1.1. Обучение по дополнительным образовательным программам.

2.1.2. Репетиторство.

2.1.3. Предоставление во временное пользование сцены, зрительного зала, иных помещений, имеющих в учреждении.

2.1.4. Предоставление во временное пользование музыкальных инструментов, сценического, светового, звукового и прочего оборудования и инвентаря.

2.1.5. Услуги организациям, физическим лицам по организации и проведению различных спортивных и культурно-досуговых мероприятий.

2.1.6. Организация занятий профессиональных специалистов с детьми и взрослыми в различных клубных формированиях (кружках, отделениях, объединениях, секциях).

2.1.7. Организация занятий в абонементных группах с населением города и района.

2.1.8. Проведение тематических выставок, экспозиций, экскурсий, семинаров, лекций, мастер-классов и т.п.

2.2. Перечень видов платных услуг, оказываемых учреждениями, определен Уставом учреждения. Исполнитель не вправе оказывать услуги, не поименованные в Уставе. Если учреждение оказывает платные услуги по виду деятельности, которая является лицензируемой, то ему следует иметь лицензию на ее осуществление.

III. Условия и порядок оказания платных услуг

3.1. При предоставлении платных услуг учреждение обязано приказом руководителя назначить ответственного за организацию платных услуг и определить круг его обязанностей, зафиксировав их в должностной инструкции.

3.2. Платные услуги оказываются штатной численностью работников учреждения за пределами основного рабочего времени, либо штатной численностью, принятой для оказания платных услуг, либо привлеченными специалистами.

3.3. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям получателей услуг.

3.4. Режим занятий (работы) по перечню видов платных услуг устанавливается учреждением. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный в учреждении учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий, график предоставления услуг.

3.5. Исполнитель обязан предоставить достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора:

- перечень платных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования (возрастные, медицинские) к поступающим в платные группы (классы, секции и т.п.);
- адрес и телефон учредителя.

3.6. Руководство деятельностью по оказанию платных услуг осуществляются руководителем учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за своевременность оказания платных услуг получателям, осуществляют контроль качества предоставляемых услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

3.7. Работники, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.8. Платные услуги не могут быть оказаны исполнителем взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджета муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район», в соответствии со статусом учреждения. В противном случае заработанные таким образом денежные средства изымаются учредителем в его бюджет.

3.9. Платные услуги, оказываемые учреждением, оформляются договором с физическими и юридическими лицами. В договоре регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон. Договор составляется в двух экземплярах и подписывается обеими сторонами.

3.10. Потребители платных услуг оплачивают их в порядке и в сроки, указанные в Договоре и согласно законодательству Российской Федерации получают документ, подтверждающий оплату услуг (квитанцию с отметкой об оплате, билет и т.п.). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

IV. Формирование стоимости услуг

4.1. При расчете цен определяется стоимость услуги исходя из фактических затрат текущего года и стоимости за 1 час работы или за единицу произведенной услуги.

4.2. Исполнителем по каждому виду оказываемых услуг составляется калькуляция, в которой стоимость услуги подразделяется на следующие элементы:

- заработная плата с начислениями;
- коммунальные расходы;
- материальные затраты;
- амортизация основных фондов;
- прочие затраты.

4.3. Отдел казначейства и бюджетного учета финансового управления и Отдел социально-экономического развития администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» проверяет правильность расчетов. Стоимость платных услуг утверждается постановлением администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район». Утвержденные цены являются для потребителя платных услуг фиксированными и не могут быть изменены независимо от источников поступления денежных средств.

V. Порядок образования доходов от платных услуг и их Использование

5.1. Источниками образования доходов при оказании платных услуг являются:

- средства предприятий, организаций любых форм собственности на основании заключенных договоров;
- личные средства граждан при желании получить определенные услуги учреждений;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

5.2. Оплата за предоставленные услуги производится потребителями в следующем виде:

- безналичное перечисление на лицевой счет исполнителя.

5.3. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевых счетах по учету средств от приносящей доход деятельности, открытых в финансовом органе администрации муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район».

5.4. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются на оплату труда персонала из числа основных и внештатных сотрудников, укрепление материально-технической базы учреждения, содержание зданий и сооружений, текущий и капитальный

ремонт, благоустройство территории и другие производственные нужды.

5.5. Расходование средств, полученных от оказания платных услуг, производится в рамках утвержденной сметы доходов и расходов учреждения. Руководитель учреждения несет ответственность за эффективное использование средств.

VI. Контроль и ответственность

6.1. Контроль над деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

6.2. В случае систематического и грубого нарушения учреждением законодательства, регулирующего сферу оказания платных услуг населения, настоящего Положения учредитель вправе приостановить деятельность учреждения по оказанию платных услуг.

6.3. Полную ответственность за организацию, качество предоставляемых услуг, расходование поступающих средств несет руководитель учреждения.